



Verbale del Consiglio della Struttura Didattica Speciale A.A. 2025/2026

Verbale n. 2

15 luglio 2026

Il 15 luglio 2026 alle ore 16.00, in seconda convocazione, presso l'aula 2 dell'ex Convento di Santa Teresa, a Ragusa Ibla, si è riunito il Consiglio della Struttura Didattica Speciale in modalità mista (su Teams nel canale "SDS Ragusa Organi collegiali") per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni.**
- 2. Approvazione verbale del Consiglio del 21/05/2026.**
- 3. Linee guida iniziative/eventi SDS di Ragusa (documento di sintesi).**
- 4. Individuazione Componenti Comitato Scientifico per attività culturali della SDS di Ragusa (Convegno di Ricerca della Struttura).**
- 5. Ratifica nota prot. n. 214361 del 20.05.2026: Riapertura dei termini dell'Avviso con cui l'Università di Catania – Struttura Didattica Speciale di Ragusa, mette a concorso n. 2 mobilità per la partecipazione al Programma Intensivo Misto/Blended Intensive Programme – BIP "Sustainable & Inclusive Societies for a Better Future" presso l'Università del Peloponneso (Grecia, UoP, campus di Kalamata)".**
- 6. Ratifica nota prot. n. 241089 del 27.05.2026: "Nomina Commissione Avviso Programma Intensivo Misto/Blended Intensive Programme – BIP "Sustainable & Inclusive Societies for a Better Future" – A.A. 2025 – 2026."**
- 7. Ratifica nota prot. n. 292944 del 09.06.2026: "Pubblicazione selezione, per titoli, per l'attribuzione di n.2 mobilità per la partecipazione al Programma Intensivo Misto/Blended Intensive Programme – BIP "Sustainable & Inclusive Societies for a Better Future" presso l'Università del Peloponneso (Grecia, UoP, campus di Kalamata), a favore degli studenti dei corsi di laurea afferenti alla Struttura Didattica Speciale di Ragusa –**

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Valeria Di Clemente

IL PRESIDENTE
Prof. Fabrizio Impellizzeri

Verbale del Consiglio della Struttura Didattica Speciale A.A. 2025/2026

Verbale n. 2

15 luglio 2026

comunicazione della graduatoria dei vincitori e degli idonei e scorrimento della graduatoria per ampliamento posti”.

8. Ratifica nota prot. n. 375229 del 08.07.2026: “Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – assegnazione del monte ore per il CdS L22 – Scienze motorie”.
9. Ratifica nota prot. n. 375235 del 08.07.2026: “Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – assegnazione del monte ore per il CdS L25 – Gestione dei sistemi produttivi agrari mediterranei”.
10. Ratifica nota prot. n. 375241 del 08.07.2026: “Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – assegnazione del monte ore per il CdS L12 – Mediazione linguistica e interculturale e LM39 – Scienze linguistiche per l’intercultura e la formazione”.
11. Ratifica nota prot. n. 375253 del 08.07.2026: “Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – assegnazione del monte ore per il CdS L18 – Management delle imprese per l’economia sostenibile”.
12. Discarico inventariale.
13. Punto aggiunto: Ratifica nota prot. n. 381125 del 10.07.2026: “Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – ulteriore assegnazione del monte ore per il CdS L12 – Mediazione linguistica”.
14. Punto aggiunto: Ratifica nota prot. n. 381131 del 10.07.2026: “Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – ulteriore assegnazione del monte ore per il CdS L18 – Management delle imprese per l’economia sostenibile”.

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Valeria Di Clemente

IL PRESIDENTE
Prof. Fabrizio Impellizzeri



**Verbale del Consiglio della Struttura Didattica Speciale
A.A. 2025/2026**

Verbale n. 2

15 luglio 2026

15. Punto aggiunto: Ratifica nota prot. n. 381147 del 10.07.2026: “Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – ulteriore assegnazione del monte ore per il CdS L22 – Scienze motorie”.

ELENCO PRESENZE

<i>PROFESSORI</i>	Cognome e nome	Presenti	Assenti giustificati	Assenti
<i>PRESIDENTE</i>	Impellizzeri Fabrizio	X in presenza		
	Benedetti Lavinia		X	
	Bennici Stefania Maria	X online		
	Catalfo Pierluigi	X in presenza		
	Di Clemente Valeria	X in presenza		
	Fontana Sabina		X	
	Lombardo Claudia		X	
	Luciano Giuseppe	X in presenza		
	Matarazzo Agata	X online		
	Maugeri Grazia	X online		
	Mauro Rosario	X online		
	Schininà Alessandra	X online		
	Torresi Benedetto	X online		

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Valeria Di Clemente

IL PRESIDENTE
Prof. Fabrizio Impellizzeri

Verbale del Consiglio della Struttura Didattica Speciale A.A. 2025/2026

Verbale n. 2

15 luglio 2026

	Traina Giuseppe		X	
RAPPRESENTANTI STUDENTI	Cognome e nome	Presenti	Assenti giustificati	Assenti
	Lo Castro Gabriele			X
	Pistritto Ginevra			X
RAPPRESENTANTE DEL PERSONALE T.A.	Cognome e nome	Presenti	Assenti giustificati	Assenti
	Sciré Scappuzzo Sebastiano	X in presenza online dalle ore 16.39		

Il Presidente invita al Consiglio il prof. Santo Burgio (Delegato del Rettore ai rapporti con il territorio ragusano e componente del Consiglio di Amministrazione del CUI) e il prof. Giuseppe Musumeci (ex presidente del CdS in Scienze motorie). Il Presidente invita altresì la dott.ssa Luana Distefano (Responsabile amministrativo-gestionale della SDS di Ragusa e dell'Ufficio della didattica e dei servizi agli studenti).

Il Presidente, prof. Fabrizio Impellizzeri, alle ore 16.00 apre la seduta dopo avere constatato il numero legale degli aventi diritto, tutti regolarmente convocati, e passa alla discussione del punto all'O.d.G. Il Presidente chiede alla prof.ssa Valeria Di Clemente di assumere la funzione di segretario verbalizzante.

1. Comunicazioni.

L'approvazione del verbale dovrà avvenire seduta stante, poiché in autunno decadranno alcuni componenti del consiglio.

Il prof. Impellizzeri presenta la dott.ssa Veronica Cappello, responsabile della biblioteca della SDS. La nuova biblioteca dovrebbe essere aperta al territorio per una serie di iniziative. La dott.ssa Cappello invita i docenti e gli studenti a registrarsi ai servizi di biblioteca in modo di accogliere tutti nella maniera più appropriata. La dott.ssa Cappello sta istruendo il personale del consorzio che si occupa della biblioteca e sta procedendo a una ricognizione delle donazioni e delle acquisizioni. Si sta cercando di creare degli spazi di co-working per docenti e studenti e nuove modalità per il prestito.

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Valeria Di Clemente

IL PRESIDENTE
Prof. Fabrizio Impellizzeri

Verbale del Consiglio della Struttura Didattica Speciale A.A. 2025/2026

Verbale n. 2

15 luglio 2026

Si sta incrementando anche la politica dell'acquisto dei libri di testo. Interviene il prof. Catalfo e comunica che per la consultazione i testi di ricerca dovrebbero essere più importanti rispetto ai libri di testo; cinque libri di testo potrebbero essere onerosi dal punto di vista finanziario. L'apertura al territorio dovrebbe favorire la creazione di una biblioteca molto specializzata, anche per cercare di bilanciare il budget, e suggerisce una riflessione ponderata. La dott.ssa Cappello invita a usufruire delle risorse elettroniche, in caso ci sia bisogno di specifiche risorse elettroniche. La prof.ssa Matarazzo interviene, dicendo che fa compilare agli studenti laureandi il modulo per la consultazione della VPN di ateneo. La dott.ssa Cappello spiega che per una serie di risorse l'accesso alla VPN non è più necessario. La prof.ssa Di Clemente suggerisce un incontro collettivo con gli studenti, e il prof. Impellizzeri specifica che questo può essere fatto nella serie degli incontri con le matricole all'inizio dell'anno accademico. Riprendendo l'intervento del prof. Catalfo, il prof. Impellizzeri sottolinea che si potrà tener conto del numero delle copie e dell'obsolescenza dei libri di testo. La dott.ssa Cappello aggiunge di essere disponibile ad aiutare i docenti nella sistemazione delle documentazione IRIS.

Il prof. Impellizzeri comunica che il dott. Mussolin, per ora al distretto, nei mesi di luglio e agosto sarà a Santa Teresa per supplire all'assenza per malattia di una collega.

La mensa ha ripreso regolarmente il servizio e continuerà anche nel mese di settembre. I problemi sono stati legati a un bando partito in ritardo, ad un avvicendamento nelle cariche dell'ERSU e ad errori amministrativi. Il prof. Impellizzeri comunica di avere invitato gli studenti a chiedere il rimborso per i mesi in cui il servizio non è stato erogato.

I distributori di snack e bevande sono presenti sia alla Scuola dello Sport che all'Ex Distretto.

Il tutor CinAP, dott.ssa Angelica Tiralongo, avrà a disposizione una stanza presso l'Ex Distretto. Il servizio sarà erogato in presenza solo agli studenti CInAP ogni mercoledì. Il prof. Catalfo propone di fare un avviso di struttura con i link alla prenotazione, la mail della tutor e tutte le informazioni del caso.

Sempre il prof. Catalfo segnala, con riferimento all'Ex Distretto, sulle condizioni relative alla pulizia presso i locali e propone un impegno straordinario in questo senso. Il prof. Torrisi segnala che, all'altezza dell'aula di informatica e dell'attiguo corridoio, l'igiene risulta trascurata. Il prof. Impellizzeri invita a segnalare situazioni del genere. Il prof. Musumeci comunica di averne già parlato con i responsabili amministrativi e istituzionali chiedendo un'attenzione specifica per le sedi ragusane.

38 PC sono stati acquisiti per il laboratorio 6 con i fondi assegnati ai laboratori.

Nel sito della struttura è stata creata un'area riservata per la pubblicazione dei verbali, a cui i docenti potranno accedere tramite le loro credenziali CAS.

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Valeria Di Clemente

IL PRESIDENTE
Prof. Fabrizio Impellizzeri

Verbale del Consiglio della Struttura Didattica Speciale A.A. 2025/2026

Verbale n. 2

15 luglio 2026

A settembre avremo i lavori di messa in sicurezza antincendio a Santa Teresa.

La dott.ssa Distefano ricorda che sul sito della SDS è presente un “pulsante” per segnalazioni e reclami da parte degli studenti.

2. Approvazione verbale del Consiglio del 21/05/2026.

Il Consiglio approva il verbale della seduta precedente del 21.05.2026.

Si astengono i docenti non presenti al Consiglio del 21.05.2026.

Il prof. Catalfo chiede di rettificare la posizione del prof. Musumeci, che già il 21 maggio, in quanto non più presidente del CdS, non poteva più risultare come vicepresidente della SDS. La dott.ssa Distefano segnala che al 21 maggio non era stato ancora nominato il nuovo presidente del CdS in Scienze motorie. Il verbale sarà rettificato in questo senso.

Alle ore 16,39 il dott. Sebastiano Scirè si collega online.

Il verbale è approvato all'unanimità.

3. Linee guida iniziative/eventi SDS di Ragusa (documento di sintesi).

Il prof. Impellizzeri fa notare di aver cercato di snellire il documento di sintesi, permettendo sia ai docenti sia all'amministrazione di lavorare con maggiore ordine. Poiché siamo cinque corsi di studio ospiti di spazi appartenenti al Comune di Ragusa, l'organizzazione in senso cronologico dovrebbe servire a dare un maggior ordine.

Il prof. Impellizzeri dice che avrebbe potuto accogliere il documento proposto dal prof. Torrisi in base ai diversi suggerimenti proposti.

La Presidenza della SDS regola sia l'organizzazione degli eventi sia quelli di terza missione, anche con il personale che è dipendente del Consorzio, ma possono essere coinvolte anche strutture esterne (p. es. Comune di Ragusa). Aggiunge di aver chiesto al Sindaco la disponibilità dell'Auditorium di Santa Teresa, anche come aula disponibile per le lezioni. Le linee guida saranno aggiunte al sito della SDS tramite link. Per le indicazioni sui partecipanti agli eventi, a meno che non ci sia un'iscrizione obbligatoria, i numeri potrebbero essere dati approssimativamente. La prof.ssa Matarazzo sottolinea che, quando si tratta di eventi relativi alla terza missione, l'avv. Branciforte consiglia che le linee guida siano trasmesse come “bozze di linee guida” all'area di terza missione per una verifica in modo che queste siano in linea con le disposizioni di ateneo. Il prof. Impellizzeri fa notare che la terza missione è diversa per le varie anime dei CdS attivati presso la SDS. Le strutture

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Valeria Di Clemente

IL PRESIDENTE
Prof. Fabrizio Impellizzeri



Verbale del Consiglio della Struttura Didattica Speciale A.A. 2025/2026

Verbale n. 2

15 luglio 2026

della SDS, che appartengono al Comune, possono essere richieste da terzi, ma l'ateneo di Catania non ha facoltà di affittare spazi della SDS. Per questioni tecniche di gestione il responsabile come referente è il dott. Manfredi Palazzolo.

Il prof. Torrisi approva il suggerimento della prof.ssa Matarazzo e suggerisce di inviare la bozza agli uffici di ateneo prima di procedere ad approvazione. Inoltre, le proposte di modifiche dovrebbero chiarire la natura autorizzativa delle linee guida, che devono essere di tipo organizzativo-logistico, non entrare nel merito scientifico. Il prof. Impellizzeri precisa che le linee guida non riguardano il merito scientifico e si farà portavoce con l'avv. Branciforte della necessità di un coordinamento regolamentare sulla stesura di queste linee guida.

Il prof. Impellizzeri propone di rimandare a settembre la discussione e approvazione delle linee guida. Il prof. Torrisi ribadisce che la procedura è giusta, mentre alcuni contenuti potrebbero essere migliorati.

Il prof. Catalfo fa notare che le linee guida sono un utile strumento di lavoro considerando la natura ibrida della SDS e propone un incontro di riesame, prima eventualmente di sottoporre il documento all'avv. Branciforte per una revisione regolamentare.

Il prof. Impellizzeri decide di accettare il suggerimento dei proff. Matarazzo, Torrisi e Catalfo e chiedere un parere preventivo all'avv. Branciforte a settembre, dopo di che ci si riunirà e si verificheranno nuovamente le suddette linee guida. Chiede al prof. Torrisi se il modulo da lui predisposto sulla falsariga del documento in uso presso il DEI possa già essere utilizzato, con le debite modifiche, in attesa dell'approvazione definitiva delle linee guida.

Il prof. Luciano interviene sottolineando che qualunque modulo conferisce chiarezza nella procedura, si chiede se anziché predisporre un modulo cartaceo, non sia il caso di utilizzare un modulo elettronico compilabile direttamente sul sito della SDS, in modo che un unico documento arrivi a tutti i destinatari previsti. Il dott. Scirè interviene, dicendosi d'accordo e dando la sua disponibilità a predisporre l'apposito modulo.

La prof.ssa Di Clemente chiede un chiarimento sulla dicitura "L'autorizzazione allo svolgimento dell'evento è rilasciata dalla Presidenza previa valutazione della fattibilità gestionale e logistica (es. problemi di concomitanza con esmai e lezioni nella sede interessata)". Il prof. Impellizzeri spiega che si tratta di una valutazione che avverrà di caso in caso quando le aule potrebbero essere non disponibili per lezioni o esami già programmati.

4. Individuazione Componenti Comitato Scientifico per attività culturali della SDS di Ragusa (Convegno di Ricerca della Struttura).

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Valeria Di Clemente

IL PRESIDENTE
Prof. Fabrizio Impellizzeri

Verbale del Consiglio della Struttura Didattica Speciale A.A. 2025/2026

Verbale n. 2

15 luglio 2026

Il suggerimento del prof. Impellizzeri per l'a.a. 2025-26 in base al budget disponibile è di organizzare un convegno che dia al personale docente non strutturato la possibilità di rendersi visibili. Il prof. Impellizzeri chiede se si debba costituire un comitato scientifico costituito dai presidenti dei CdS o dai delegati alla terza missione dei singoli dipartimenti.

Il prof. Luciano ritiene che sia più utile formare un comitato costituito dai delegati alla terza missione. La prof.ssa Matarazzo chiede se all'evento "Sharper Night" del 25 settembre potremo essere presenti a Catania, ma la Notte dei ricercatori è demandata ai dipartimenti. Il prof. Impellizzeri risponde che la formula potrebbe essere utile anche per il convegno proposto. Per il prof. Catalfo le due soluzioni sono equivalenti, l'opzione di alleggerire il lavoro dei Presidenti dei CdS è la benvenuta, anche se un coordinamento interno sarà necessario.

Si approva all'unanimità che il comitato scientifico sia costituito dai delegati alla terza missione dei singoli dipartimenti interessati.

Alle ore 17,41 il prof. Torrisi lascia il consiglio.

5. Ratifica nota prot. n. 214361 del 20.05.2026: Riapertura dei termini dell'Avviso con cui l'Università di Catania – Struttura Didattica Speciale di Ragusa, mette a concorso n. 2 mobilità per la partecipazione al Programma Intensivo Misto/Blended Intensive Programme – BIP "Sustainable & Inclusive Societies for a Better Future" presso l'Università del Peloponneso (Grecia, UoP, campus di Kalamata)".

Viene presentata al Consiglio perché la ratifichi la nota prot. n. 214361 del 20.05.2026 avente ad oggetto: "Riapertura dei termini dell'Avviso con cui l'Università di Catania – Struttura Didattica Speciale di Ragusa, mette a concorso n. 2 mobilità per la partecipazione al Programma Intensivo Misto/Blended Intensive Programme – BIP "Sustainable & Inclusive Societies for a Better Future" presso l'Università del Peloponneso (Grecia, UoP, campus di Kalamata)" che qui integralmente si riporta: "Con la presente, al fine di garantire una più ampia partecipazione all'Avviso in oggetto, si dispone la riapertura dei termini dello stesso, con nuova scadenza fissata al 25 maggio 2026 ore 12.00. La presente nota di riapertura dei termini verrà portata a ratifica nel prossimo Consiglio utile della Struttura Didattica Speciale di Ragusa".

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

6. Ratifica nota prot. n. 241089 del 27.05.2026: "Nomina Commissione Avviso Programma Intensivo Misto/Blended Intensive Programme – BIP "Sustainable & Inclusive Societies for a Better Future" – A.A. 2025 – 2026."

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Valeria Di Clemente

IL PRESIDENTE
Prof. Fabrizio Impellizzeri

Verbale del Consiglio della Struttura Didattica Speciale A.A. 2025/2026

Verbale n. 2

15 luglio 2026

Viene presentata al Consiglio perché la ratifichi la nota prot. n. 241089 del 27.05.2026 avente ad oggetto: “Nomina Commissione Avviso Programma Intensivo Misto/Blended Intensive Programme – BIP “Sustainable & Inclusive Societies for a Better Future” – A.A. 2025 – 2026.” Che qui integralmente si riporta: “In relazione all’Avviso indicato in oggetto, scaduti i termini per la presentazione delle domande, il sottoscritto Prof. Fabrizio Impellizzeri, in qualità di Presidente della Struttura Didattica Speciale di Ragusa, con la presente comunica la nomina dei componenti della Commissione di cui all’Art. 6 del predetto Avviso: Prof.ssa Sabina Fontana – Presidente; Prof.ssa Alessandra Pino – componente; Dott. Manfredi Palazzolo (PTA) – Componente. La presente nota verrà portata a ratifica nel prossimo Consiglio utile della Struttura Didattica Speciale di Ragusa”. Il Consiglio ratifica all’unanimità.

7. Ratifica nota prot. n. 292944 del 09.06.2026: “Pubblicazione selezione, per titoli, per l’attribuzione di n. 2 mobilità per la partecipazione al Programma Intensivo Misto/Blended Intensive Programme – BIP “Sustainable & Inclusive Societies for a Better Future” presso l’Università del Peloponneso (Grecia, UoP, campus di Kalamata), a favore degli studenti dei corsi di laurea afferenti alla Struttura Didattica Speciale di Ragusa – comunicazione della graduatoria dei vincitori e degli idonei e scorrimento della graduatoria per ampliamento posti”. Viene presentata al Consiglio perché la ratifichi la nota prot. n. 292944 del 09.06.2026 avente ad oggetto: “Pubblicazione selezione, per titoli, per l’attribuzione di n. 2 mobilità per la partecipazione al Programma Intensivo Misto/Blended Intensive Programme – BIP “Sustainable & Inclusive Societies for a Better Future” presso l’Università del Peloponneso (Grecia, UoP, campus di Kalamata), a favore degli studenti dei corsi di laurea afferenti alla Struttura Didattica Speciale di Ragusa – comunicazione della graduatoria dei vincitori e degli idonei e scorrimento della graduatoria per ampliamento posti” che qui integralmente si riporta: “Il sottoscritto Prof. Fabrizio Impellizzeri, in qualità di Presidente della Struttura Didattica Speciale di Ragusa, con riferimento alla procedura di selezione in oggetto, visti gli atti selettivi di cui al Prot. 271775 del 04/06/2026, redatti dalla Commissione esaminatrice, e accertata la regolarità formale della procedura di selezione da parte degli uffici preposti, con la presente, comunica la graduatoria degli studenti vincitori e degli studenti idonei:

1. Antoci Antoci Raffaele, matr. 1000035517 – VINCITORE;
2. La Rosa Simone, matr. 1000095622 – VINCITORE;
3. Agnello Heleonora Valentina, matr. 1000077059 – IDONEA.

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Valeria Di Clemente

IL PRESIDENTE
Prof. Fabrizio Impellizzeri

Verbale del Consiglio della Struttura Didattica Speciale A.A. 2025/2026

Verbale n. 2

15 luglio 2026

Vista altresì, la comunicazione di cui al Prot. 271803 del 04/06/2026, con la quale l'Università del Peloponneso, campus di Kalamata, comunica che il numero di mobilità destinate alla Struttura Didattica Speciale di Ragusa è ampliato da n. 2 studenti a n. 3 studenti, dispone lo scorrimento della graduatoria di merito a favore della studentessa risultata idonea. La presente nota verrà portata a ratifica nel prossimo Consiglio utile della struttura Didattica Speciale di Ragusa".

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

8. Ratifica nota prot. n. 375229 del 08.07.2026: "Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – assegnazione del monte ore per il CdS L22 – Scienze motorie".

Viene presentata al Consiglio perché la ratifichi la nota prot. n. 375229 del 08.07.2026 inviata al Direttore del BIOMETEC e al Presidente del CdS in Scienze Motorie avente ad oggetto: "Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – assegnazione del monte ore per il CdS L22 – Scienze motorie" che qui integralmente si riporta: "Gentile Direttore, Gentile Presidente, con riferimento alla nota di cui al Prot n. 316291 del 18/06/2026, trasmessa dall'Area delle Risorse Umane e dall'Area della Didattica, avente oggetto "azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – utilizzo del fondo di cui al D.M. 595/2025", si comunica che la quota spettante al CdS L 22 - Scienze Motorie, rispetto al monte orario assegnato alla Struttura per l'attivazione di contratti di tutorato qualificato, è la seguente:

CdS	annualità attive a.a. 2026/2027	divisione	redistribuzione
L12 - Mediazione linguistica	3	69	71
L18 - MIES	3	69	69
L25 - Gestione dei sistemi produttivi agrari mediterranei	3	69	69
L22 - Scienze Motorie	3	69	69
LM39 - Scienze linguistiche per l'intercultura e la formazione	2	46	46
tot	14	322	324

Si richiamano altresì le principali disposizioni della nota già menzionata:

- Nella definizione delle attività di tutorato qualificato da programmare, ciascun Dipartimento dovrà individuare con attenzione le principali aree di criticità, secondo questi criteri:
 - insegnamenti caratterizzati da elevato tasso di insuccesso;
 - corsi di studio con difficoltà nel raggiungimento dei 40 CFU tra I e II anno;
 - insegnamenti con numero molto elevato di iscritti.

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Valeria Di Clemente

IL PRESIDENTE
Prof. Fabrizio Impellizzeri

Verbale del Consiglio della Struttura Didattica Speciale A.A. 2025/2026

Verbale n. 2

15 luglio 2026

- Le attività di tutorato saranno sottoposte a rendicontazione: il Dipartimento dovrà avere cura di inviare una relazione sull'efficacia dell'azione di tutorato qualificato (es. incremento conseguimento CFU, riduzione abbandoni, ecc.);
- Ogni incarico di tutorato qualificato dovrà prevedere un impegno minimo di 20 ore. Uno stesso incarico non potrà essere suddiviso di norma tra più soggetti e, comunque, ad un soggetto non potrà essere attribuito un incarico di tutorato per meno di 20 ore. Ad uno stesso soggetto non potranno essere attribuiti incarichi di tutorato qualificato per un impegno orario superiore alle 100 ore nell'arco dell'anno accademico;
- I CdS che sono finanziati tramite convenzioni esterne dovranno prioritariamente utilizzare i fondi di tali convenzioni, per la copertura economica dei contratti da attivare. In tal senso, chiediamo alla Presidente del CdS L 22 - Scienze Motorie Prof.ssa Grazia Maugeri, di ricevere espresso riscontro alla presente tramite e-mail, con la conferma che tali risorse convenzionali possano essere utilizzate, entro il 09/07/2026.

La presente nota verrà portata a ratifica nel prossimo Consiglio utile della Struttura Didattica Speciale di Ragusa”.

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

9. Ratifica nota prot. n. 375235 del 08.07.2026: “Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – assegnazione del monte ore per il CdS L25 – Gestione dei sistemi produttivi agrari mediterranei”.

Viene presentata al Consiglio perché la ratifichi la nota prot. n. 375235 del 08.07.2026 inviata al Direttore del Di3A e al Coordinatore del CdS in Gestione dei sistemi produttivi agrari mediterranei avente ad oggetto: “Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – assegnazione del monte ore per il CdS L25 – Gestione dei sistemi produttivi agrari mediterranei” che qui integralmente si riporta: “Gentile Direttore, Gentile Presidente, con riferimento alla nota di cui al Prot n. 316291 del 18/06/2026, trasmessa dall'Area delle Risorse Umane e dall'Area della Didattica, avente oggetto “azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – utilizzo del fondo di cui al D.M. 595/2025”, si comunica che la quota spettante al CdS L25 - Gestione dei sistemi produttivi agrari mediterranei, rispetto al monte orario assegnato alla Struttura per l'attivazione di contratti di tutorato qualificato, è la seguente;

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Valeria Di Clemente

IL PRESIDENTE
Prof. Fabrizio Impellizzeri



Verbale del Consiglio della Struttura Didattica Speciale A.A. 2025/2026

Verbale n. 2

15 luglio 2026

CdS	annualità attive a.a. 2026/2027	divisione	re distribuzione
L12 - Mediazione linguistica	3	69	71
L18 - MIES	3	69	69
L25 - Gestione dei sistemi produttivi agrari mediterranei	3	69	69
L22 - Scienze Motorie	3	69	69
LM39 - Scienze linguistiche per l'intercultura e la formazione	2	46	46
tot	14	322	324

Si richiamano altresì le principali disposizioni della nota già menzionata:

- Nella definizione delle attività di tutorato qualificato da programmare, ciascun Dipartimento dovrà individuare con attenzione le principali aree di criticità, secondo questi criteri:
 - insegnamenti caratterizzati da elevato tasso di insuccesso;
 - corsi di studio con difficoltà nel raggiungimento dei 40 CFU tra I e II anno;
 - insegnamenti con numero molto elevato di iscritti.
- Le attività di tutorato saranno sottoposte a rendicontazione: il Dipartimento dovrà avere cura di inviare una relazione sull'efficacia dell'azione di tutorato qualificato (es. incremento conseguimento CFU, riduzione abbandoni, ecc.);
- Ogni incarico di tutorato qualificato dovrà prevedere un impegno minimo di 20 ore. Uno stesso incarico non potrà essere suddiviso di norma tra più soggetti e, comunque, ad un soggetto non potrà essere attribuito un incarico di tutorato per meno di 20 ore. Ad uno stesso soggetto non potranno essere attribuiti incarichi di tutorato qualificato per un impegno orario superiore alle 100 ore nell'arco dell'anno accademico;
- I CdS che sono finanziati tramite convenzioni esterne dovranno prioritariamente utilizzare i fondi di tali convenzioni, per la copertura economica dei contratti da attivare. In tal senso, chiediamo al Presidente del CdS L25 - Gestione dei sistemi produttivi agrari mediterranei sostenibile Prof. Giuseppe Luciano, di ricevere espresso riscontro alla presente tramite e-mail, con la conferma che tali risorse convenzionali possano essere utilizzate, entro il 09/07/2026.

La presente nota verrà portata a ratifica nel prossimo Consiglio utile della Struttura Didattica Speciale di Ragusa”.

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

10. Ratifica nota prot. n. 375241 del 08.07.2026: “Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – assegnazione del monte ore per il CdS L12 – Mediazione linguistica e interculturale e LM39 – Scienze linguistiche per l'intercultura e la formazione”.

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Valeria Di Clemente

IL PRESIDENTE
Prof. Fabrizio Impellizzeri

Verbale del Consiglio della Struttura Didattica Speciale A.A. 2025/2026

Verbale n. 2

15 luglio 2026

Viene presentata al Consiglio perché la ratifichi la nota prot. n. 375241 del 08.07.2026 inviata al Direttore del DISUM e alle presidenti dei CdS in Mediazione linguistica e interculturale e in Scienze linguistiche per l'intercultura e la formazione avente ad oggetto: "Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – assegnazione del monte ore per il CdS L12 – Mediazione linguistica e interculturale e LM39 – Scienze linguistiche per l'intercultura e la formazione" che qui integralmente si riporta: "Gentile Direttore, Gentile Presidente, con riferimento alla nota di cui al Prot n. 316291 del 18/06/2026, trasmessa dall'Area delle Risorse Umane e dall'Area della Didattica, avente oggetto "azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – utilizzo del fondo di cui al D.M. 595/2025", si comunica che le quote spettanti ai CdS L12 - Mediazione linguistica e LM39 - Scienze linguistiche per l'intercultura e la formazione, rispetto al monte orario assegnato alla Struttura per l'attivazione di contratti di tutorato qualificato, sono le seguenti:

CdS	annualità attive a.a. 2026/2027	divisione	redistribuzione
L12 - Mediazione linguistica	3	69	71
L18 - MIES	3	69	69
L25 - Gestione dei sistemi produttivi agrari mediterranei	3	69	69
L22 - Scienze Motorie	3	69	69
LM39 - Scienze linguistiche per l'intercultura e la formazione	2	46	46
tot	14	322	324

Si richiamano altresì le principali disposizioni della nota già menzionata:

- Nella definizione delle attività di tutorato qualificato da programmare, ciascun Dipartimento dovrà individuare con attenzione le principali aree di criticità, secondo questi criteri:
 - insegnamenti caratterizzati da elevato tasso di insuccesso;
 - corsi di studio con difficoltà nel raggiungimento dei 40 CFU tra I e II anno;
 - insegnamenti con numero molto elevato di iscritti.
- Le attività di tutorato saranno sottoposte a rendicontazione: il Dipartimento dovrà avere cura di inviare una relazione sull'efficacia dell'azione di tutorato qualificato (es. incremento conseguimento CFU, riduzione abbandoni, ecc.);
- Ogni incarico di tutorato qualificato dovrà prevedere un impegno minimo di 20 ore. Uno stesso incarico non potrà essere suddiviso di norma tra più soggetti e, comunque, ad un soggetto non potrà essere attribuito un incarico di tutorato per meno di 20 ore. Ad uno stesso soggetto non potranno essere attribuiti incarichi di tutorato qualificato per un impegno orario superiore alle 100 ore nell'arco dell'anno accademico.

La presente nota verrà portata a ratifica nel prossimo Consiglio utile della Struttura Didattica

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Valeria Di Clemente

IL PRESIDENTE
Prof. Fabrizio Impellizzeri

**Verbale del Consiglio della Struttura Didattica Speciale
A.A. 2025/2026**

Verbale n. 2

15 luglio 2026

Speciale di Ragusa.

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

11. Ratifica nota prot. n. 375253 del 08.07.2026: "Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – assegnazione del monte ore per il CdS L18 – Management delle imprese per l'economia sostenibile".

Viene presentata al Consiglio perché la ratifichi la nota prot. n. 375253 del 08.07.2026 inviata al Direttore del DEI e al Presidente del CdS in Management delle imprese per l'economia sostenibile, avente ad oggetto: "Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – assegnazione del monte ore per il CdS L18 – Management delle imprese per l'economia sostenibile" che qui integralmente si riporta: "Gentile Direttore, Gentile Presidente, con riferimento alla nota di cui al Prot n. 316291 del 18/06/2026, trasmessa dall'Area delle Risorse Umane e dall'Area della Didattica, avente oggetto "azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – utilizzo del fondo di cui al D.M. 595/2025", si comunica che la quota spettante al CdS L18 - Management delle imprese per l'economia sostenibile, rispetto al monte orario assegnato alla Struttura per l'attivazione di contratti di tutorato qualificato, è la seguente:

CdS	annualità attive a.a. 2026/2027	divisione	redistribuzione
L12 - Mediazione linguistica	3	69	71
L18 - MIES	3	69	69
L25 - Gestione dei sistemi produttivi agrari mediterranei	3	69	69
L22 - Scienze Motorie	3	69	69
LM39 - Scienze linguistiche per l'intercultura e la formazione	2	46	46
tot	14	322	324

Si richiamano altresì le principali disposizioni della nota già menzionata:

- Nella definizione delle attività di tutorato qualificato da programmare, ciascun Dipartimento dovrà individuare con attenzione le principali aree di criticità, secondo questi criteri:
 - insegnamenti caratterizzati da elevato tasso di insuccesso;
 - corsi di studio con difficoltà nel raggiungimento dei 40 CFU tra I e II anno;
 - insegnamenti con numero molto elevato di iscritti.
- Le attività di tutorato saranno sottoposte a rendicontazione: il Dipartimento dovrà avere cura di inviare una relazione sull'efficacia dell'azione di tutorato qualificato (es. incremento conseguimento CFU, riduzione abbandoni, ecc.);
- Ogni incarico di tutorato qualificato dovrà prevedere un impegno minimo di 20 ore. Uno stesso incarico non potrà essere suddiviso di norma tra più soggetti e, comunque, ad un

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Valeria Di Clemente

IL PRESIDENTE
Prof. Fabrizio Impellizzeri

Verbale del Consiglio della Struttura Didattica Speciale A.A. 2025/2026

Verbale n. 2

15 luglio 2026

soggetto non potrà essere attribuito un incarico di tutorato per meno di 20 ore. Ad uno stesso soggetto non potranno essere attribuiti incarichi di tutorato qualificato per un impegno orario superiore alle 100 ore nell'arco dell'anno accademico;

- I CdS che sono finanziati tramite convenzioni esterne dovranno prioritariamente utilizzare i fondi di tali convenzioni, per la copertura economica dei contratti da attivare. In tal senso, chiediamo al Presidente del CdS L18 - Management delle imprese per l'economia sostenibile Prof. Pierluigi Catalfo, di ricevere espresso riscontro alla presente tramite e-mail, con la conferma che tali risorse convenzionali possano essere utilizzate, entro il 09/07/2026.

La presente nota verrà portata a ratifica nel prossimo Consiglio utile della Struttura Didattica Speciale di Ragusa”.

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

12. Discarico inventariale.

Il Presidente, esaminata la dichiarazione sostitutiva di atto notorio (prot. 397057 del 15/07/2026) con cui il dott. Scirè Scappuzzo attesta l'obsolescenza dei beni informatici elencati in allegato, propone al Consiglio il discarico inventariale di tali cespiti, per un valore di discarico complessivo di € 50.468,17. L'operazione di discarico consentirà inoltre di liberare spazi all'interno della Struttura da destinare a nuove attrezzature informatiche.

Il Consiglio approva all'unanimità (All. n° 1).

13. Punto aggiunto: Ratifica nota prot. n. 381125 del 10.07.2026: “Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – ulteriore assegnazione del monte ore per il CdS L12 – Mediazione linguistica”.

Viene presentata al Consiglio perché la ratifichi la nota prot. n. 381125 del 10.07.2026 inviata al Direttore del DISUM e alle presidenti dei CdS in Mediazione linguistica e interculturale e in Scienze linguistiche per l'intercultura e la formazione avente ad oggetto: “Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – ulteriore assegnazione del monte ore per il CdS L12 – Mediazione linguistica” che qu integralmente si riporta: “Gentile Direttore, Gentile Presidente, Visto il riscontro ricevuto dal Presidente del CdS L 25 - Gestione dei sistemi produttivi agrari mediterranei, Prof. Giuseppe Luciano, con Prot n. 378377 del 09/07/2026, e le deliberazioni dei Consigli dei CdS L 12 ed LM 39 del 09/07/2026, con la presente nota si comunica che l'assegnazione delle ore di tutorato qualificato attivabili dal CdS L12 - Mediazione linguistica per l'a.a. 2026/2027 è incrementato di 23 ore, per un totale di 140 ore.

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Valeria Di Clemente

IL PRESIDENTE
Prof. Fabrizio Impellizzeri

Verbale del Consiglio della Struttura Didattica Speciale A.A. 2025/2026

Verbale n. 2

15 luglio 2026

La presente nota verrà portata a ratifica nel prossimo Consiglio utile della Struttura Didattica Speciale di Ragusa”.

Il Consiglio ratifica all’unanimità.

14. Punto aggiunto: Ratifica nota prot. n. 381131 del 10.07.2026: “Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – ulteriore assegnazione del monte ore per il CdS L18 – Management delle imprese per l’economia sostenibile”.

Viene presentata al Consiglio perché la ratifichi la nota prot. n. 381131 del 10.07.2026 inviata alla Decana del DEI e al Presidente del CdS in Management delle imprese per l’economia sostenibile avente ad oggetto: “Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – ulteriore assegnazione del monte ore per il CdS L18 – Management delle imprese per l’economia sostenibile” che qui integralmente si riporta: “Gentile Decana, Gentile Presidente, Visto il riscontro ricevuto dal Presidente del CdS L 25 - Gestione dei sistemi produttivi agrari mediterranei, Prof. Giuseppe Luciano, con Prot n. 378377 del 09/07/2026, con la presente nota si comunica che l’assegnazione delle ore di tutorato qualificato attivabili dal CdS L18 - Management delle imprese per l’economia sostenibile per l’a.a. 2026/2027 è incrementato di 23 ore, per un totale di 92 ore.

La presente nota verrà portata a ratifica nel prossimo Consiglio utile della Struttura Didattica Speciale di Ragusa.

Il Consiglio ratifica all’unanimità.

15. Punto aggiunto: Ratifica nota prot. n. 381147 del 10.07.2026: “Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – ulteriore assegnazione del monte ore per il CdS L22 – Scienze motorie”.

Viene presentata al Consiglio perché la ratifichi la nota prot. n. 381147 del 10.07.2026 inviata al Direttore del BIOMETEC e al Presidente del CdS in Scienze motorie avente ad oggetto: “Azioni personalizzate a supporto della carriera degli studenti: tutorato qualificato – ulteriore assegnazione del monte ore per il CdS L22 – Scienze motorie” che qui integralmente si riporta: “Gentile Direttore, Gentile Presidente, Visto il riscontro ricevuto dal Presidente del CdS L 25 - Gestione dei sistemi produttivi agrari mediterranei, Prof. Giuseppe Luciano, con Prot n. 378377 del 09/07/2026, con la presente nota si comunica che l’assegnazione delle ore di tutorato qualificato attivabili dal CdS L22 - Scienze Motorie per l’a.a. 2026/2027 è incrementato di 23 ore, per un totale di 92 ore. La presente nota verrà portata a ratifica nel prossimo Consiglio utile della Struttura Didattica Speciale di Ragusa”.

Il Consiglio ratifica all’unanimità.

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Valeria Di Clemente

IL PRESIDENTE
Prof. Fabrizio Impellizzeri

**Verbale del Consiglio della Struttura Didattica Speciale
A.A. 2025/2026**

Verbale n. 2

15 luglio 2026

Non essendovi altri punti da discutere all'O.d.G., la seduta viene tolta alle ore 18,25.
Il presente verbale viene approvato seduta stante.
Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Valeria Di Clemente

IL PRESIDENTE
Prof. Fabrizio Impellizzeri

ALLEGATO N.1
CONSIGLIO SDS

15-07-2026



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

Al Presidente della Struttura Didattica
Speciale di Ragusa
Prof. Fabrizio Impellizzeri

E p.c.

Alla Dirigente dell'Area della Centrale Unica della Committenza
Dott.ssa Elvira Cardillo

LORO SEDI

**Oggetto: Dichiarazione sostitutiva di atto notorio per obsolescenza attrezzature informatiche
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il sottoscritto Sebastiano Scirè Scappuzzo, nato a Modica (RG) il 10/04/1974, CF: SCRSST74D10F258F, e residente a Modica (RG) in Via Pirato F. Tantillo n. 55 E, in qualità di unità di personale tecnico afferente alla Struttura Didattica Speciale di Ragusa, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000, dichiara che le attrezzature informatiche e di calcolo elencate nell'allegato alla presente non funzionanti ed eccessivamente obsolete, tali per cui non è possibile procedere alla manutenzione delle stesse, al fine di ripristinarne la funzionalità.

Si allega alla presente l'elenco dei beni obsoleti e copia del documento di identità.

Ragusa li, 13/07/2025

In fede

Sebastiano Scirè Scappuzzo

N. Cespite	Inventario	Num. inventari	Ente inventariante	Inizio esistenza	Categoria	Codice class.	Desc. class	Descrizione	Costo iniziale	Ammortamento/Rivalutazioni	Valore attuale	Anno carico	Num. buono	Ubicazione attuale
59837	Ex CGA Lettere - Lab. multimediale Ragusa	185	Amministrazione Centrale	13/11/2006	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	monitor LCD silver Acer 15" modello AL1511 serial number: ET.L160A16151300193P12	€176,67	(€176,67)	€0,00	2006	185	Ubicazione non inserita
59838	Ex CGA Lettere - Lab. multimediale Ragusa	186	Amministrazione Centrale	13/11/2006	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	monitor LCD silver Acer 15" modello AL1511 serial number: ET.L1408.1615210101FPK15	€176,67	(€176,67)	€0,00	2006	186	Ubicazione non inserita
59841	Ex CGA Lettere - Lab. multimediale Ragusa	189	Amministrazione Centrale	13/11/2006	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	monitor LCD silver Acer 15" modello AL1511 serial number: ET.L160A16151300078P12	€176,67	(€176,67)	€0,00	2006	189	Ubicazione non inserita
59846	Ex CGA Lettere - Lab. multimediale Ragusa	194	Amministrazione Centrale	13/11/2006	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	monitor LCD silver Acer 15" modello AL1511 serial number: ET.L1408.16152100FD8PK15	€176,67	(€176,67)	€0,00	2006	194	Ubicazione non inserita
59847	Ex CGA Lettere - Lab. multimediale Ragusa	195	Amministrazione Centrale	13/11/2006	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	monitor LCD silver Acer 15" modello AL1511 serial number: ET.L160A16151200048P12	€176,67	(€176,67)	€0,00	2006	195	Ubicazione non inserita
59849	Ex CGA Lettere - Lab. multimediale Ragusa	197	Amministrazione Centrale	13/11/2006	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	monitor LCD silver Acer 15" modello AL1511 serial number: ET.L160A16151300048P12	€176,67	(€176,67)	€0,00	2006	197	Ubicazione non inserita
59852	Ex CGA Lettere - Lab. multimediale Ragusa	200	Amministrazione Centrale	13/11/2006	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	monitor LCD silver Acer 15" modello AL1511 serial number: ET.L1408.16152101033PK15	€176,67	(€176,67)	€0,00	2006	200	Ubicazione non inserita
59853	Ex CGA Lettere - Lab. multimediale Ragusa	201	Amministrazione Centrale	13/11/2006	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	monitor LCD silver Acer 15" modello AL1511 serial number: ET.L160A1615120004DP12	€176,67	(€176,67)	€0,00	2006	201	Ubicazione non inserita
59854	Ex CGA Lettere - Lab. multimediale Ragusa	202	Amministrazione Centrale	13/11/2006	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	monitor LCD silver Acer 15" modello AL1511 serial number: ET.L1408.16152101019PK15	€176,67	(€176,67)	€0,00	2006	202	Ubicazione non inserita
59855	Ex CGA Lettere - Lab. multimediale Ragusa	203	Amministrazione Centrale	13/11/2006	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	monitor LCD silver Acer 15" modello AL1511 serial number: ET.L1408.15162101004PK15	€176,67	(€176,67)	€0,00	2006	203	Ubicazione non inserita
59856	Ex CGA Lettere - Lab. multimediale Ragusa	204	Amministrazione Centrale	13/11/2006	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	monitor LCD silver Acer 15" modello AL1511 serial number: ET.L1408.16152101021PK15	€176,67	(€176,67)	€0,00	2006	204	Ubicazione non inserita
59857	Ex CGA Lettere - Lab. multimediale Ragusa	205	Amministrazione Centrale	13/11/2006	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	monitor LCD silver Acer 15" modello AL1511 serial number: ET.L160A16151300076P12	€176,67	(€176,67)	€0,00	2006	205	Ubicazione non inserita
59859	Ex CGA Lettere - Lab. multimediale Ragusa	207	Amministrazione Centrale	13/11/2006	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	monitor LCD silver Acer 15" modello AL1511 serial number: ET.L160A16151300088P12	€176,67	(€176,67)	€0,00	2006	207	Ubicazione non inserita
59860	Ex CGA Lettere - Lab. multimediale Ragusa	208	Amministrazione Centrale	13/11/2006	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	monitor LCD silver Acer 15" modello AL1511 serial number: ET.L160A16151300077P12	€176,67	(€176,67)	€0,00	2006	208	Ubicazione non inserita
59861	Ex CGA Lettere - Lab. multimediale Ragusa	209	Amministrazione Centrale	13/11/2006	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	monitor LCD silver Acer 15" modello AL1511 serial number: ET.L1408.16152101011PK15	€176,67	(€176,67)	€0,00	2006	209	Ubicazione non inserita
59862	Ex CGA Lettere - Lab. multimediale Ragusa	210	Amministrazione Centrale	13/11/2006	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	monitor LCD silver Acer 15" modello AL1511 serial number: ET.L1408.16152100CPK15	€176,67	(€176,67)	€0,00	2006	210	Ubicazione non inserita
59863	Ex CGA Lettere - Lab. multimediale Ragusa	211	Amministrazione Centrale	13/11/2006	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	monitor LCD silver Acer 15" modello AL1511 serial number: ET.L1408.1615210100FPK15	€176,67	(€176,67)	€0,00	2006	211	Ubicazione non inserita
59866	Ex CGA Lettere - Lab. multimediale Ragusa	214	Amministrazione Centrale	13/11/2006	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	monitor LCD silver Acer 15" modello AL1511 serial number: ET.L1408.16152101012PK15	€176,67	(€176,67)	€0,00	2006	214	Ubicazione non inserita
59867	Ex CGA Lettere - Lab. multimediale Ragusa	215	Amministrazione Centrale	13/11/2006	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	monitor LCD silver Acer 15" modello AL1511 serial number: ET.L1408.16152101002PK15	€176,67	(€176,67)	€0,00	2006	215	Ubicazione non inser

60225	Ex CGA Lettore - Lab. multimediale Ragusa	552	Amministrazione Centrale	13/11/2006	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	N 1 stampante HP color laserjet 5550hdn comprensiva di 3 moduli Hp 500 sheet paper feeder	€9.420,00	(€9.420,00)	€0,00	2006	552	Ubicazione non inserita
13243	Economo Centrale registro ordinario	39072	Amministrazione Centrale	04/07/2012	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	PC Asus	€551,26	(€551,26)	€0,00	2012	12777	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
13244	Economo Centrale registro ordinario	39073	Amministrazione Centrale	04/07/2012	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	PC Asus	€551,28	(€551,28)	€0,00	2012	12777	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
13245	Economo Centrale registro ordinario	39074	Amministrazione Centrale	04/07/2012	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	PC Asus	€551,28	(€551,28)	€0,00	2012	12777	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
13246	Economo Centrale registro ordinario	39075	Amministrazione Centrale	04/07/2012	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	PC Asus	€551,28	(€551,28)	€0,00	2012	12777	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
13247	Economo Centrale registro ordinario	39076	Amministrazione Centrale	04/07/2012	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Monitor Asus 19"	€108,90	(€108,90)	€0,00	2012	12777	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
13248	Economo Centrale registro ordinario	39077	Amministrazione Centrale	04/07/2012	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Monitor Asus 19"	€108,90	(€108,90)	€0,00	2012	12777	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
13249	Economo Centrale registro ordinario	39078	Amministrazione Centrale	04/07/2012	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Monitor Asus 19"	€108,90	(€108,90)	€0,00	2012	12777	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
13250	Economo Centrale registro ordinario	39079	Amministrazione Centrale	04/07/2012	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Monitor Asus 19"	€108,90	(€108,90)	€0,00	2012	12777	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
16389	Economo Centrale registro ordinario	41091	Amministrazione Centrale	19/12/2012	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Monitor Asus 19"	€107,88	(€107,88)	€0,00	2012	12910	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
16390	Economo Centrale registro ordinario	41092	Amministrazione Centrale	19/12/2012	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Monitor Asus 19"	€107,88	(€107,88)	€0,00	2012	12910	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
16391	Economo Centrale registro ordinario	41093	Amministrazione Centrale	19/12/2012	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Monitor Asus 19"	€107,88	(€107,88)	€0,00	2012	12910	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
16392	Economo Centrale registro ordinario	41094	Amministrazione Centrale	19/12/2012	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	PC Asus	€519,94	(€519,94)	€0,00	2012	12910	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
16393	Economo Centrale registro ordinario	41095	Amministrazione Centrale	19/12/2012	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	PC Asus	€519,94	(€519,94)	€0,00	2012	12910	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
16394	Economo Centrale registro ordinario	41096	Amministrazione Centrale	19/12/2012	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	PC Asus	€519,91	(€519,91)	€0,00	2012	12910	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
16396	Economo Centrale registro ordinario	41098	Amministrazione Centrale	20/12/2012	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Notebook	€607,13	(€607,13)	€0,00	2012	12912	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
16397	Economo Centrale registro ordinario	41099	Amministrazione Centrale	20/12/2012	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Scanner HP 7000	€626,56	(€626,56)	€0,00	2012	12912	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
16398	Economo Centrale registro ordinario	41100	Amministrazione Centrale	20/12/2012	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Notebook	€607,13	(€607,13)	€0,00	2012	12912	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
16399	Economo Centrale registro ordinario	41101	Amministrazione Centrale	20/12/2012	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Notebook	€607,13	(€607,13)	€0,00	2012	12912	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
17217	Economo Centrale registro ordinario	41819	Amministrazione Centrale	23/04/2013	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Stampante Hp Li CP5225N	€1.391,50	(€1.391,50)	€0,00	2013	13018	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
17218	Economo Centrale registro ordinario	41820	Amministrazione Centrale	23/04/2013	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Stampante Samsung ML2955ND	€121,00	(€121,00)	€0,00	2013	13018	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
17221	Economo Centrale registro ordinario	41823	Amministrazione Centrale	23/04/2013	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Monitor Philips 22"	€133,10	(€133,10)	€0,00	2013	13018	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
17222	Economo Centrale registro ordinario	41824	Amministrazione Centrale	23/04/2013	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Monitor Philips 22"	€133,10	(€133,10)	€0,00	2013	13018	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
17223	Economo Centrale registro ordinario	41825	Amministrazione Centrale	23/04/2013	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Monitor Philips 22"	€133,10	(€133,10)	€0,00	2013	13018	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
17224	Economo Centrale registro ordinario	41826	Amministrazione Centrale	23/04/2013	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Monitor Philips 22"	€133,10	(€133,10)	€0,00	2013	13018	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
17225	Economo Centrale registro ordinario	41827	Amministrazione Centrale	23/04/2013	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Monitor Philips 22"	€133,10	(€133,10)	€0,00	2013	13018	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
17226	Economo Centrale registro ordinario	41828	Amministrazione Centrale	23/04/2013	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Monitor Philips 22"	€133,10	(€133,10)	€0,00	2013	13018	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
17227	Economo Centrale registro ordinario	41829	Amministrazione Centrale	23/04/2013	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	PC Asus	€574,75	(€574,75)	€0,00	2013	13018	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
17228	Economo Centrale registro ordinario	41830	Amministrazione Centrale	23/04/2013	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	PC Asus	€574,75	(€574,75)	€0,00	2013	13018	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
17229	Economo Centrale registro ordinario	41831	Amministrazione Centrale	23/04/2013	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	PC Asus	€574,75	(€574,75)	€0,00	2013	13018	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
17230	Economo Centrale registro ordinario	41832	Amministrazione Centrale	23/04/2013	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	PC Asus	€574,75	(€574,75)	€0,00	2013	13018	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
17231	Economo Centrale registro ordinario	41833	Amministrazione Centrale	23/04/2013	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	PC Asus	€574,75	(€574,75)	€0,00	2013	13018	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
17456	Economo Centrale registro ordinario	42035	Amministrazione Centrale	04/07/2013	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Tablet Asus TF300TG	€435,60	(€435,60)	€0,00	2013	13063	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
17561	Economo Centrale registro ordinario	42117	Amministrazione Centrale	01/08/2013	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Monitor Samsung 18,5" led cat. 1	€82,89	(€82,89)	€0,00	2013	13081	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
18664	Economo Centrale registro ordinario	42512	Amministrazione Centrale	17/10/2013	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Tablet Asus TF300TL cat. 1	€605,00	(€605,00)	€0,00	2013	13136	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
18665	Economo Centrale registro ordinario	42513	Amministrazione Centrale	17/10/2013	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Tablet Samsung Galaxy cat. 1	€605,00	(€605,00)	€0,00	2013	13136	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg
18943	Economo Centrale registro ordinario	43055	Amministrazione Centrale	31/03/2014	Mobili, arredi, macchine d'ufficio	J04	Acquisizione di sistemi informatici e di calcolo (hardware n.a.c.)	Notebook Lenovo M8820X	€536,80	(€536,80)	€0,00	2014	13225	PAC AC- Struttura didattica speciale Lingue Rg

[illegible]